

Algemene voorwaarden

Divera.nl Divera.nl Coaching, Training & Advies

Artikel 1. Definities

- 1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:
- Divera.nl: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: Divera.nl gevestigd aan Tiber 2 te Den Haag, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 51388057;
 - opdrachtgever: de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die met Divera.nl een overeenkomst aangaat;
 - overeenkomst: de overeenkomst tussen Divera.nl en de opdrachtgever;
 - deelnemer: diegene die deelneemt aan een training, bijvoorbeeld de opdrachtgever zelf of een werknemer van de opdrachtgever, alsmede diegene ten behoeve van wie de opdrachtgever met Divera.nl de overeenkomst is aangegaan;
 - training: de training, de workshop, het coaching gesprek, de opleiding en alle andere activiteiten die door Divera.nl worden verzorgd en die bijdrage aan de persoonlijke groei en/of professionele groei van de deelnemer(s);
 - materialen: alle door Divera.nl ontwikkelde of ter beschikking gestelde offertes, adviezen, concepten, documenten, lesmaterialen of (elektronische) bestanden;
 - website: de website www.divera.nl en/of www.coachpraktijkacademie.nl die door Divera.nl wordt beheerd.

Artikel 2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Divera.nl en de opdrachtgever.
- 2.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen bindend in overleg en wanneer Divera.nl deze afwijkingen nadrukkelijk schriftelijk of via de e-mail aan de opdrachtgever heeft bevestigd.
- 2.3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door Divera.nl vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.5. Indien Divera.nl niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Divera.nl in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.

Artikel 3. Aanbod en offertes

- 3.1. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Divera.nl opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop Divera.nl haar aanbieding of offerte baseert.
- 3.2. Alle door Divera.nl gemaakte offertes zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Divera.nl is slechts aan een offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever binnen de gestelde geldigheidsduur zonder voorbehoud of wijziging schriftelijk aan Divera.nl is bevestigd en de opdrachtgever de

- juistheid daarvan niet binnen tien werkdagen of (als die termijn korter is) minimaal 48 uur vóór aanvang van de werkzaamheden schriftelijk betwist.
- 3.3. Prijzen in offertes zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld. Voor de opdrachtgever zijnde een particulier zijn vermelde prijzen inclusief btw.
 - 3.4. Kennelijke fouten of vergissingen op de website, in offertes, publicaties, e-mailberichten of overeenkomsten van Divera.nl binden Divera.nl niet.
 - 3.5. Al datgene dat in het kader van een offerte door Divera.nl wordt verstrekt blijft haar onvervreemdbaar eigendom en dient op eerste verzoek van Divera.nl onverwijld door de opdrachtgever te worden geretourneerd.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1. De overeenkomst komt tot stand nadat:
 - a. de opdrachtgever de offerte of de overeenkomst heeft ondertekend en aan Divera.nl heeft geretourneerd; of
 - b. de opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk of via de e-mail akkoord is gegaan met het aanbod van Divera.nl;
 - c. de opdrachtgever het bestelproces op de website succesvol heeft doorlopen.
- 4.2. De overeenkomst kan pas via de website tot stand komen nadat de opdrachtgever tijdens het bestelproces heeft aangeklikt dat hij akkoord gaat met deze algemene voorwaarden.
- 4.3. Nadat de overeenkomst via de website tot stand is gekomen, stuurt Divera.nl de opdrachtgever onverwijld een bevestiging via de e-mail.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1. Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Divera.nl een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Divera.nl op. De opdrachtgever kan om die reden de overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. De opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel, in overleg, een nieuwe termijn stellen waarbinnen Divera.nl de overeenkomst dient uit te voeren, overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor de opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de overeenkomst.
- 5.2. De overeenkomst tot het geven van een training leidt voor Divera.nl tot een inspanningsverplichting, waarbij Divera.nl gehouden is haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. Divera.nl garandeert niet dat met haar werkzaamheden het beoogde resultaat zal worden bereikt. Het succes is mede afhankelijk van de samenwerking van beide partijen, van de inzet van de deelnemer(s) en van omstandigheden waarop Divera.nl geen invloed kan uitoefenen.
- 5.3. Divera.nl heeft het recht om derden in te schakelen voor de uitvoering van de overeenkomst. Divera.nl verplicht zich hierbij om deze derden met de hoogst mogelijke zorg te selecteren om een goede kwaliteit van uitvoering te kunnen bereiken.
- 5.4. Divera.nl zal nimmer gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren welke in strijd komen met haar professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.

Artikel 6. Verplichtingen van de opdrachtgever

- 6.1. Als Divera.nl de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal de opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Divera.nl aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.
- 6.2. Als Divera.nl voor het nakomen van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie of medewerking van de opdrachtgever of deelnemer(s), is Divera.nl van haar verplichtingen gevrijwaard wanneer de opdrachtgever of deelnemer(s) nalaten om de benodigde informatie of medewerking tijdig en gedegen te verlenen.
- 6.3. De opdrachtgever dient zich te onthouden van gedragingen welke het Divera.nl onmogelijk maakt de opdracht naar behoren uit te voeren.
- 6.4. De opdrachtgever is gehouden Divera.nl onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn. De opdrachtgever dient wijzigingen in zijn persoonlijke gegevens, zoals een

adreswijziging en wijziging in zijn telefoonnummer, indien mogelijk vooraf, schriftelijk of via de e-mail aan Divera.nl door te geven.

- 6.5. De opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat de deelnemer de bepalingen uit deze algemene voorwaarden in acht neemt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gedrag van de deelnemer die hij heeft aangemeld voor de training.

Artikel 7. Training

- 7.1. Divera.nl is bevoegd een deelnemer die zich misdraagt of anderszins een behoorlijke uitvoering van de training onredelijk bemoeilijkt of verhindert de verdere toegang tot de training te ontzeggen. De overeengekomen vergoeding blijft in dat geval volledig verschuldigd, onverminderd het recht van Divera.nl op vergoeding van eventuele schade.
- 7.2. Van de deelnemer wordt verwacht dat hij actief deelneemt aan de training.
- 7.3. Het gebruik van alcoholische drank of drugs gedurende een training is niet toegestaan.
- 7.4. Roken op de locatie waar de training wordt gegeven is niet toegestaan.
- 7.5. Tijdens de training dient de deelnemer niet gestoord te kunnen worden door binnenkomende telefoongesprekken, (sms)berichten, of e-mailberichten, tenzij de deelnemer daarvoor van Divera.nl toestemming heeft gekregen.
- 7.6. Indien de betrokken deelnemer of deelnemers om welke reden dan ook niet op de overeengekomen plaats en tijdstip aanwezig zijn en blijven, dan blijft de overeengekomen vergoeding verschuldigd.
- 7.7. Kosten voortkomend uit schade en/of vernielingen aangericht door deelnemers zullen, voor zover niet op de dader(s) zelf te verhalen, door de opdrachtgever die de deelnemers heeft aangemeld betaald worden.

Artikel 8. Looptijd van de overeenkomst

- 8.1. Als de met Divera.nl gesloten overeenkomst betrekking heeft op het herhaaldelijk leveren van eenzelfde prestatie bij de opdrachtgever, dan is de met Divera.nl gesloten overeenkomst van kracht voor de duur van één jaar, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. Zo'n overeenkomst wordt steeds stilzwijgend verlengd voor de duur van een jaar. Iedere partij kan drie maanden voor deze verlenging de overeenkomst schriftelijk opzeggen, waarbij partijen op grond van een dergelijke opzegging wederzijds niet tot een schadevergoeding verplicht zijn.
- 8.2. Is Divera.nl een duurovereenkomst aangegaan met een particulier, dan eindigt de duurovereenkomst na het strijken van de looptijd en wordt de duurovereenkomst niet automatisch verlengd.

Artikel 9. Doorgang, plaatsing, toelating en vervanging van deelnemer(s)

- 9.1. Trainingen bedoeld voor meerderen personen gaan alleen door als het minimaal aantal deelnemers zijn aangemeld, zoals overeengekomen met de opdrachtgever.
- 9.2. Als er onvoldoende deelnemers zijn aangemeld, bespreekt Divera.nl mogelijke alternatieven met de opdrachtgever of deelnemer.
- 9.3. Divera.nl plaatst deelnemers in een training in de volgorde waarin de aanmelding heeft plaatsgevonden.
- 9.4. Op sommige trainingen zijn toelatingseisen van toepassing. In zulke gevallen is toelating tot deze training afhankelijk van een schriftelijke of mondelinge toetsing van het niveau van de deelnemer(s).
- 9.5. Een deelnemer kan zich in overleg met Divera.nl en de opdrachtgever die de deelnemer heeft aangemeld laten vervangen door een andere deelnemer als de wijziging tenminste 48 uur voor aanvang van de eerste trainingsdag schriftelijk of via de e-mail aan Divera.nl is doorgegeven. Voor vervanging berekent Divera.nl een bedrag van € 50,- aan administratiekosten door aan de opdrachtgever. Als het gaat om een training waarop toelatingseisen van toepassing zijn, vervalt de mogelijkheid tot vervanging, tenzij tijdige toetsing organisatorisch haalbaar is. De kosten voor de toetsing van de vervanger worden doorberekend aan de opdrachtgever.

Artikel 10. Verplaatsing, annulering, ontbinding of opzegging van een programma

- 10.1. Verplaatsing, annulering, ontbinding of opzegging van een overeenkomst met Divera.nl kan alleen schriftelijk of via de e-mail plaatsvinden.
- 10.2. In het geval van lopende of open programma's is verplaatsing, annulering, ontbinding en opzegging kosteloos mogelijk tot zes weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst.

- 10.3. Voor verplaatsing, annulering, ontbinding en opzegging tussen vier en zes weken voor aanvang berekent Divera.nl een bedrag van 75% van het de overeengekomen kosten aan de opdrachtgever door. De overige kosten komen met de verplaatsing, annulering, ontbinding dan wel opzegging tussen vier en zes weken voor aanvang te vervallen.
- 10.4. Bij annulering, ontbinding en opzegging binnen vier weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst is de opdrachtgever verplicht 100% van de overeengekomen kosten aan Divera.nl te vergoeden.
- 10.5. Bij verplaatsing binnen vier weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst is de opdrachtgever verplicht om 50% van de overeengekomen kosten aan Divera.nl te vergoeden voor de oorspronkelijk besproken data.

Artikel 11. Verplaatsing, annulering, ontbinding en opzegging van maatwerk

- 11.1. In het geval van trainingen die Divera.nl voor de opdrachtgever op maat heeft gemaakt, is verplaatsing, annulering, ontbinding en opzegging kosteloos mogelijk tot acht weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst.
- 11.2. Als de opdrachtgever binnen acht weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst een door Divera.nl op verzoek van de opdrachtgever ontwikkelde opleiding verplaatst, annuleert, ontbindt of opzegt, brengt Divera.nl naast een bedrag van € 50,= administratiekosten, de door Divera.nl gemaakte en schriftelijk te specificeren ontwikkel- en uitvoeringskosten in rekening bij de opdrachtgever.
- 11.3. Bij annulering, ontbinding en opzegging binnen vier weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst is de opdrachtgever verplicht 100% van de afgesproken kosten (omvattende: ontwikkelkosten, cursusgeld en eventuele locatiekosten) aan Divera.nl te vergoeden.

Artikel 12. Verplaatsing, annulering, ontbinding en opzegging van coaching en andere begeleidingstrajecten en operationele ondersteuning

- 12.1. Bij annulering of verplaatsing door de opdrachtgever van coaching en/of andere begeleidingstrajecten en/of operationele ondersteuning binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende activiteit is de opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd, tussen 24 en 48 uur voor aanvang van de activiteiten 50% van deze kosten.
- 12.2. De opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van Divera.nl.

Artikel 13. Overmacht

- 13.1. Een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst kan niet aan partijen worden toegerekend indien sprake is van overmacht. In geval van overmacht ontstaat geen recht op schadevergoeding.
- 13.2. Indien één der partijen gedurende een periode van meer dan 30 dagen als gevolg van overmacht in gebreke is ten aanzien van zijn verplichtingen voortkomende uit de overeenkomst, heeft de andere partij het recht de overeenkomst schriftelijk met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.
- 13.3. Onder overmacht vallen alle omstandigheden waardoor partijen tijdelijk of blijvend niet in staat zijn aan hun verplichtingen te voldoen zoals: brand, langdurige ziekte, stroomuitval, storingen in het digitale netwerk, verkeersbelemmeringen, weersomstandigheden, natuurrampen, oorlog, rellen en terrorisme, diefstal, virusinfectie of computervrederebreuk door derden en overheidsmaatregelen.

Artikel 14. Honorarium & betalingsvoorwaarden

- 14.1. Het honorarium van Divera.nl bestaat tenzij anders overeengekomen uit een vooraf bepaald vast bedrag per overeenkomst c.q. per geleverde dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per, door Divera.nl, gewerkte tijdseenheid.
- 14.2. Alle door Divera.nl opgegeven prijzen zijn exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van de opdrachtgever gemaakt, daaronder vallen tevens declaraties van ingeschakelde derden.
- 14.3. Betalingen moeten binnen veertien dagen na factuurdatum verricht zijn, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever de wettelijk vastgestelde vertragingsrente verschuldigd en buitengerechtigde incassokosten tot een

beloop van 15% van het niet tijdig betaalde bedrag. Indien de opdrachtgever een particulier is, dan worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld overeenkomstig de Wet incassokosten.

- 14.4. Binnen bepaalde omstandigheden (waaronder het ontwikkelen van maatwerk, het voorzien van bijzondere faciliteiten en het bedienen van een afwijkende omvang van groepen) kan Divera.nl in overleg met de opdrachtgever voor aanvang van haar werkzaamheden een betalingsvoorschot of daarmee gelijk te stellen zekerheid verlangen.
- 14.5. Divera.nl behoudt zich het recht voor in overleg met de opdrachtgever jaarlijks de overeengekomen honoraria aan te passen.
- 14.6. Indien op verzoek van de opdrachtgever door Divera.nl zo nodig specialistische werkzaamheden in onderaanneming of aan derden moeten worden uitbesteed is er evenwel sprake van mogelijk afwijkende tarieven. In voorkomend geval worden daarover vooraf aparte afspraken gemaakt tussen partijen.
- 14.7. Ingeval er meerdere opdrachtgevers zijn, is elke opdrachtgever jegens Divera.nl hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het totale factuurbedrag in geval de werkzaamheden ten behoeve van al deze opdrachtgevers zijn verricht.
- 14.8. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van, in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 14.9. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever, zullen de vorderingen van Divera.nl en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Divera.nl, onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 14.10. Divera.nl is bevoegd de afgifte van zaken die zij voor de opdrachtgever in verband met de uitvoering van een overeenkomst onder zich heeft, op te schorten totdat alle openstaande facturen door de opdrachtgever voldaan zijn.

Artikel 15. Overname van personeel

- 15.1. Het is geen van de in een overeenkomst betrokken partijen toegestaan tijdens de looptijd van de overeenkomst en/of binnen een jaar na beëindiging van de overeenkomst personen die vanuit de andere partij betrokken zijn of zijn geweest bij de uitvoering van een overeenkomst in dienst te nemen, anderszins werkzaamheden te laten verrichten of hiertoe met deze personen te onderhandelen, anders dan na voorafgaand mondeling overleg en schriftelijke toestemming van de andere partij.

Artikel 16. Intellectuele eigendomsrechten

- 16.1. Tenzij Divera.nl en de opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, is en blijft Divera.nl volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten die rusten op de materialen.
- 16.2. Zonder voorafgaande toestemming van Divera.nl is het de opdrachtgever niet toegestaan de materialen ter inzage te geven, openbaar te maken of te verveelvoudigen op welke wijze dan ook.
- 16.3. Divera.nl behoudt het recht het voor de opdrachtgever uitgevoerde werk voor haar eigen promotie te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
- 16.4. Indien de opdrachtgever in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van Divera.nl, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die Divera.nl daardoor lijdt, waaronder omzetverlies.
- 16.5. De opdrachtgever vrijwaart Divera.nl voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

Artikel 17. Aansprakelijkheid en verjaring

- 17.1. Alle deelnemers zijn persoonlijk aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan zichzelf of aan derden tijdens de training.
- 17.2. Divera.nl kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
 - a. een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 13;
 - b. enige daad of nalatigheid van de opdrachtgever, diens ondergeschikten, dan wel andere

- personen, die door of vanwege de opdrachtgever te werk zijn gesteld.
- 17.3. De opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens en stukken. Divera.nl is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de opdrachtgever aangeleverde gegevens en stukken onjuist en/of niet volledig zijn. De opdrachtgever vrijwaart Divera.nl tegen alle aanspraken ter zake.
 - 17.4. De inlichtingen die op de website voorkomen, kunnen onjuistheden en/of tikfouten bevatten.
 - 17.5. Divera.nl aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van lichamelijke of geestelijke of van welke aard dan ook aan de deelnemers die verband houdt met deelname aan de training.
 - 17.6. De deelnemer is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de deelnemer en Divera.nl gezamenlijk doorbrengen als daarna. De deelnemer is te allen tijde zelf volledig verantwoordelijk voor zijn eigen (geestelijke) gezondheid.
 - 17.7. Divera.nl is niet aansprakelijk voor een verkeerde interpretatie door de deelnemer van de inhoud van de training.
 - 17.8. Divera.nl kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging, verlies, diefstal of het zoekraken van eigendommen van de opdrachtgever of de deelnemer op het terrein van Divera.nl of op de locatie waar de training wordt gegeven.
 - 17.9. Divera.nl is niet aansprakelijk voor verminking of verlies van gegevens als gevolg van verzending van de gegevens met behulp van telecommunicatiefaciliteiten.
 - 17.10. Divera.nl kan door de opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld indien het resultaat voortvloeiende uit de door Divera.nl verrichte werkzaamheden niet voldoet aan de verwachtingen van de opdrachtgever.
 - 17.11. Divera.nl is alleen aansprakelijk voor aan haar toegerekende directe schade die aantoonbaar het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Divera.nl en haar medewerkers.
 - 17.12. Voor aan haar toegerekende indirecte schade kan Divera.nl in geen enkel geval aansprakelijk worden gesteld. Onder indirecte schade wordt o.a. begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, opgelegde boetes en schade door bedrijfsstagnatie. Ook vermeende psychische schade die deelnemers claimen te hebben opgelopen tijdens projecten die Divera.nl bij de opdrachtgever verricht heeft, valt onder deze clausule.
 - 17.13. Wanneer Divera.nl is gehouden aan vergoeding van door de opdrachtgever geleden schade, is deze vergoeding beperkt tot maximaal de overeengekomen vergoeding van de opdracht. De totale vergoeding van Divera.nl aan de opdrachtgever kan nooit meer bedragen dan € 10.000,=.
 - 17.14. Wanneer lichamelijke beweging of sportieve activiteiten deel uitmaken van projecten die Divera.nl uitvoert bij de opdrachtgever, staat het de deelnemers vrij om wel of niet aan deze activiteiten deel te nemen. In deze gevallen is het aan de deelnemers zelf om te bepalen of deelname voor hen verantwoord en aanvaardbaar is.
 - 17.15. Alle rechtsvorderingen dient de opdrachtgever binnen 1 jaar in te stellen als de opdrachtgever niet tevreden is over de werkzaamheden dan wel het handelen van Divera.nl. Handelt de opdrachtgever niet tijdig, dan verjaart de rechtsvordering.

Artikel 18. Ontbinding van de overeenkomst

- 18.1. Divera.nl is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens Divera.nl niet nakomt en de opdrachtgever geen gehoor heeft gegeven aan een gestuurde ingebrekestelling. Indien nakoming blijvend onmogelijk is, dan kan een ingebrekestelling achterwege blijven.
- 18.2. Voorts is Divera.nl bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 18.3. Divera.nl is bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever surseance van betaling verzoekt of deze aan de opdrachtgever wordt verleend, ingeval de opdrachtgever failliet wordt verklaard of een verzoek daartoe wordt ingediend, ingeval de opdrachtgever niet in staat is aan zijn schulden te voldoen, overgaat tot beëindiging of liquidatie van zijn bedrijf, onder curatele wordt gesteld, of ingeval een bewindvoerder wordt benoemd.

- 18.4. Divera.nl is in geval van ontbinding van de overeenkomst niet gehouden tot het vergoeden van eventuele directe- noch gevolgschade die de opdrachtgever heeft geleden.
- 18.5. Indien de overeenkomst wordt ontbonden of Divera.nl de uitvoering van de overeenkomst opschort, dan worden de werkzaamheden die tot aan het moment van de ontbinding of opschorting zijn uitgevoerd aan de opdrachtgever gefactureerd, onverminderd het recht van Divera.nl op vergoeding van schade die zij door de ontbinding of opschorting lijdt of heeft geleden, zoals omzetverlies.

Artikel 19. Geheimhouding en maken van opnames

- 19.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit herkenbaar voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 19.2. Als Divera.nl op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en als Divera.nl zich niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Divera.nl niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.
- 19.3. In het kader van de overeenkomst kan Divera.nl de opdrachtgever verzoeken een gesprek op te nemen dat de opdrachtgever voert met een derde, zodat de opdrachtgever en Divera.nl de wijze waarop de opdrachtgever het gesprek voert kunnen evalueren en Divera.nl de opdrachtgever daaromtrent van advies kan voorzien. Divera.nl en de opdrachtgever zullen de gemaakte opname van een gesprek enkel voor trainingsdoeleinden gebruiken. Het is partijen niet toegestaan de opname van een gesprek voor andere doeleinden te gebruiken of openbaar te maken, zoals het plaatsen van de opname van een gesprek op het internet. Divera.nl of de opdrachtgever stellen de gesprekspartner van de opdrachtgever ervan op de hoogte dat het gesprek voor trainingsdoeleinden wordt opgenomen.

Artikel 20. Persoonsgegevens

- 20.1. Tenzij de opdrachtgever nadrukkelijk aangeeft hier bezwaar tegen te hebben, verleent de opdrachtgever Divera.nl bij het aangaan van een overeenkomst toestemming om persoonsgegevens van de deelnemers in haar bestand op te nemen voor informatieve doeleinden. Divera.nl beheert deze gegevens zorgvuldig en overeenkomstig de wettelijke voorschriften, benut de gegevens uitsluitend voor eigen doeleinden en stelt de gegevens niet ter beschikking aan derden.

Artikel 21. Digitale producten en online programma's

- 21.1. Voor de deelname aan online programma's en community's is vooruitbetaling verschuldigd.
- 21.2. Indien er sprake is van een lidmaatschap, dan kan de opdrachtgever het lidmaatschap te allen tijde tegen het einde van een kalendermaand en met inachtneming van een opzegtermijn van 1 kalendermaand opzeggen. Facturatie van een lidmaatschap geschiedt maandelijks vooraf.
- 21.3. Indien er is gekozen voor gespreide betaling, zal de betalingstermijn voor de eerstvolgende termijn 14 dagen zijn. Voor elke deelbetaling wordt een factuur gestuurd.
- 21.4. Na ontvangst van de benodigde betaling zal Divera.nl zo spoedig mogelijk de inloggegevens verstrekken, ofwel op de reeds gecommuniceerde datum waarop het online programma van start zal gaan.
- 21.5. Mocht Divera.nl onverhoopt niet in staat zijn binnen de overeengekomen levertijd aan haar verplichtingen te voldoen, kan Divera.nl alleen schriftelijk in gebreke worden gesteld, waarbij Divera.nl een termijn van minimaal 14 dagen gegund wordt om haar verplichtingen na te komen.
- 21.6. Er is een wettelijke bedenktijd van digitale producten van 14 dagen. In deze 14 dagen mag een verzoek worden gedaan tot restitutie zonder opgaaf van redenen. Na deze periode is het niet meer mogelijk om tussentijds te stoppen met het lidmaatschap, zonder alsnog het volledige overeengekomen bedrag te voldoen. Uiteraard is het mogelijk om ervoor te kiezen om een online programma niet te gebruiken, maar daarmee blijft de betalingsverplichting bestaan.
- 21.7. Indien Divera.nl op uitdrukkelijk verzoek van de opdrachtgever tijdens de ontbindingsperiode is begonnen met de uitvoering van de overeenkomst, dan is de opdrachtgever Divera.nl een

- bedrag verschuldigd dat evenredig is aan dat gedeelte van de verbintenis dat door Divera.nl is nagekomen op het moment dat de opdrachtgever een beroep doet op zijn herroepingsrecht, vergeleken met de volledige nakoming van de verbintenis.
- 21.8. Er wordt toegang verleent tot het materiaal zolang het lidmaatschap loopt. Er worden geen uitspraken gedaan over hoelang het desbetreffende online programma beschikbaar wordt gesteld en in welke opzet. De gedane investering is voor de digitale content die op dat moment beschikbaar is. Alle andere content zoals een Facebookgroep, extra Webinars en live streams moeten worden beschouwd als bonus.
- 21.9. Indien het digitale product een of meerdere documenten betreft die direct na de totstandkoming van de overeenkomst via de e-mail worden geleverd of kunnen worden gedownload en er geen sprake is van een lidmaatschap, dan is op basis van de wettelijke uitzondering het herroepingsrecht bij de bestelling van deze documenten niet van toepassing, mits de documenten geleverd zijn met de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de opdrachtgever en de opdrachtgever heeft verklaard dat hij afstand doet van zijn herroepingsrecht.

Artikel 22. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 22.1. Op de overeenkomst tussen Divera.nl en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 22.2. Alle geschillen ter zake van overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Divera.nl worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Divera.nl gevestigd is. De opdrachtgever zijnde een particulier heeft 1 maand de tijd nadat Divera.nl zich schriftelijk jegens de opdrachtgever op dit beding heeft beroepen, om voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel Den Haag op 17 november 2017.